PLAN DE TRAVAIL ANNUEL

2026 2027

AECSP

RASSEMBLER
REPRÉSENTER
REDONNER
RÉALISER

Plan d'action annuel 2026-2027

Le plan d'action 2026-2027 de l'AÉCSP s'inscrit dans la continuité des efforts entrepris les dernières années afin de représenter, soutenir et valoriser la communauté étudiante aux cycles supérieurs de Polytechnique Montréal.

Cette année marque une étape importante avec le déploiement et l'appropriation de la nouvelle image de marque de l'association, reflet de son évolution et de ses ambitions pour les années à venir. Au-delà des responsabilités courantes, le comité de coordination souhaite faire vivre cette nouvelle identité à travers l'ensemble de ses actions, de ses communications et de ses projets.

Ce document présente les axes stratégiques qui guideront le travail de l'association au cours de l'année 2026-2027. Chacun d'eux est décliné en objectifs concrets et en actions à mettre en œuvre, accompagnés d'un échéancier permettant d'assurer un suivi rigoureux et une progression constante tout au long du mandat.

S'appuyant sur les réalisations des années précédentes, ce plan d'action vise à poursuivre le développement de l'association avec dynamisme, cohérence et engagement.

Rédigé par le comité de coordination
2026-2027

AECSP

L'Association étudiante des cycles supérieurs de Polytechnique inc. (AÉCSP) est née en 1970 et a été incorporée en 1976. Elle regroupe les 2 400 personnes étudiantes de 2e et 3e cycles à Polytechnique Montréal. Le mandat de l'association est de :

- *défendre les intérêts de ses membres ;*
- *représenter celles et ceux-ci au sein des comités de l'École ;*
- *proposer diverses activités socioculturelles.*

TABLE DES ORIENTATIONS

01. DYNAMISER LA VIE ÉTUDIANTE ET L'ENGAGEMENT DE LA COMMUNAUTÉ 06

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE 11

03. BONIFIER L'EXPÉRIENCE ACADÉMIQUE ET LE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL 20

04. ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ, LA PORTÉE ET L'INFLUENCE DE L'AÉCSP 25

05. CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ET ASSURER LA PÉRENNITÉ DE L'ASSOCIATION 29

LISTE DES ACRONYMES UTILISÉS







- **AÉCSP :** Association Étudiante des Cycles Supérieurs de Polytechnique
- **AEP :** Association Étudiante de Polytechnique
- **ASTP :** Assocation des Sociétés Techniques de Polytechnique
- **BAIP :** Bureau d'appui et d'innovation pédagogique
- **BIPCV :** Bureau d'Intervention et de Pévention des Conflits et de la Violence
- **BDDS :** Bureau du développement durable et sociétal
- **CA :** Conseil d'administration
- **CEG :** Comité Étudiant en Génie (AEP)
- **CRE :** Commission de la recherche
- **CS :** Cycles supérieurs
- **CTS :** Comité de travail spécifique
- **DD :** Développement durable
- **DÉS :** Direction des études supérieurs
- **DIY :** Do It Yourself
- **EDI :** Équité, Diversité, Inclusion
- **ESH :** Étudiant.e.s en situation d'handicap
- **MAFS :** Montant d'aide financière suggéré
- **SEP :** Service aux Étudiants de Polytechnique
- **SSE :** Service Stage et Emploi
- **VACS :** Violences à caractère sexuel

NOTRE ÉQUIPE



Sabrina Désilets
Présidente



Chloë Bellera
Trésoriére



Camille Pillot
Secrétaire générale



Chloé Bureau
Vie étudiante



Léa Cavoit
Communications



Simona Botezan
Adjointe à l'exécutif



Hamza El Haddad
Universitaire



Ange Dominique Tetangni
Services

01. DYNAMISER LA VIE ÉTUDIANTE ET L'ENGAGEMENT DE LA COMMUNAUTÉ

CONTEXTE

L'AECSP s'engage à proposer aux personnes étudiantes de cycle supérieur un panel d'activités permettant avant tout l'inclusion, le partage et la rencontre. Nous souhaitons offrir à chaque personne la possibilité d'organiser ou de participer à des événements diversifiés: culturels, sportifs, festifs ou encore de détente. L'organisation interne de ces activités sera repensée afin de permettre à toutes et tous de s'engager selon leur envie et disponibilité.

Objectif 1.1 - Favoriser la rencontre et prévenir de l'isolement :

Responsable : Chloé Bureau, Coordinatrice à la vie étudiante

Actions envisagées	Période
Créer des canaux de communication pour rassembler autour de centres d'intérêts communs: • Faire un sondage auprès de la communauté étudiante pour identifier les meilleures façons de communiquer • Développer les canaux de communication sur la plateforme de communication privilégiée précédemment • Communiquer davantage sur l'existence de ces canaux de communication	Août à Septembre
Organiser des nouveaux évènements favorisant la rencontre • Faire une soirée de Speed friending (septembre et janvier) • Créer un canal de communication et proposer des lieux de rendez-vous avant les évènements • Ajouter des jeux de présentation aux évènements de rentrée	Mai à Avril

01. DYNAMISER LA VIE ÉTUDIANTE ET L'ENGAGEMENT DE LA COMMUNAUTÉ

Objectif 1.2 - Encourager le développement de la vie étudiante

Contexte : Grâce aux différents évènements organisés par l'AECSP, les étudiants de cycle supérieur peuvent bénéficier d'une vie étudiante riche. Cependant, il est important de laisser l'opportunité à tous de s'engager et prendre part à l'organisation d'activités. De plus, assurer la pérennité de l'AECSP reste une nécessité.

Sous-objectif 1.2.1 - Revoir l'organisation du comité évènement

Responsable : Chloé Bureau, Coordinatrice à la vie étudiante

Actions envisagées	Période
Lancer trois campagnes de recrutement • Revoir le contenu de la communication sur le but du comité évènement et son fonctionnement • Communiquer davantage sur les réseaux sociaux, pendant les beignes et café et les évènements de l'AECSP	Mai/ Septembre/ Janvier
Revoir l'organisation du comité • Repenser le drive pour qu'il soit compréhensible par toutes et tous dont les nouveaux membres • Impliquer davantage les membres du comité dans l'organisation d'évènements	Août à Septembre
Nommer des personnes pour des rôles clés du comité • Trésorerie, responsable de la communication des évènements, secrétaire etc... • Réfléchir à comment assurer la passation chaque année	Septembre à Octobre

01. DYNAMISER LA VIE ÉTUDIANTE ET L'ENGAGEMENT DE LA COMMUNAUTÉ

Sous-objectif 1.2.2 - Encourager davantage les initiatives visant à enrichir la vie sociale et communautaire aux cycles supérieurs

Responsable : Chloé Bureau, Coordinatrice à la vie étudiante

Actions envisagées	Période
Mise à jour du formulaire permettant de soumettre des idées et/ou de signifier son intérêt pour l'implication étudiante.	Août
Mettre en place un protocole au sein du comité évènement pour que les personnes étudiantes puissent présenter leur projet et trouver une aide concrète	Août à Septembre
Organiser des évènements proposés par des personnes étudiantes externes au comité évènement	Septembre à Avril

01. DYNAMISER LA VIE ÉTUDIANTE ET L'ENGAGEMENT DE LA COMMUNAUTÉ

Objectif 1.3 - Encourager les étudiant.e.s aux cycles supérieurs à mobiliser leurs connaissances en ingénierie pour éclairer les décisions publiques.

Contexte : Les lois, réglements, programmes et orientations stratégiques des gouvernements fédéraux, provinciaux et municipaux délimitent le développement technologique et les grands projets sociétaux. La formation interdisciplinaire des ingénieurs est clé pour l'élaboration de politiques publiques dans les secteurs de l'énergie, les infrastructures, l'industrie, la mobilité, les ressources naturelles, l'environnement, le développement territorial et le numérique. Les étudiants aux cycles supérieurs sont positionnés avantageusement pour influencer la sphère publique en comparaison aux ingénieurs employés au public ou au privé dont la liberté d'expression est restreinte par leur employeur.

Nous souhaitons mettre en place des mesures qui vont encourager les étudiants aux cycles supérieurs à contribuer activement au débat public sur des enjeux liés à l'ingénierie :

- À donner leur avis scientifique dans les médias au sujet des politiques et orientations stratégiques comme des choix technologiques et réglementations de l'industrie ;
- Participer aux consultations publiques en proposant des commentaires ou des mémoires techniques ;
- Proposer des recommandations techniques en s'impliquant dans des instances gouvernementales ou paragouvernementales ;
- Participer à des événements pour rencontrer et questionner les élus.

Premièrement, un moyen de communication des opportunités de contribution à la sphère publique sera mis sur pied pour faciliter l'implication des étudiants.

Deuxièmement, les bourses Ingénieurs-citoyens auraient pour but de reconnaître et récompenser les contributions d'étudiantes et étudiants qui mobilisent leurs connaissances en ingénierie pour éclairer les décisions publiques.

01. DYNAMISER LA VIE ÉTUDIANTE ET L'ENGAGEMENT DE LA COMMUNAUTÉ

Sous-objectif 1.3.1 - Développer un moyen de communication des opportunités d'implication citoyenne aux personnes étudiantes

Responsable : Sabrina Désilets

Actions envisagées	Période
Répertorier les sources d'opportunités et construire un premier document de suivi des opportunités.	Juin (fait)
Identifier le moyen de communication approprié : rencontrer les Communications et le BDDS, l'AEP et les professeurs.	Juin à août
Approfondir la liste des sources d'opportunités (instances, réseaux professionnels, comités techniques, lobbying). Et programmer une veille de nouvelles.	Juillet à octobre
Monter un outil et un processus pour récolter et diffuser périodiquement les opportunités.	Juillet à novembre

Sous-objectif 1.3.2- Mettre sur pied les Bourses Ingénieurs-citoyens

Responsable : Sabrina Désilets

Actions envisagées	Période
Trouver une source de financement (discuter avec le SEP, Philantropie, et autres).	Juin à décembre
Participer à un comité spéficique pour décider du nombre de bourses, des montants, des modalités et critères de sélection.	Octobre à mars
Communiquer l'arrivée de la nouvelle bourse aux étudiants	Décembre à avril

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

CONTEXTE

Le bien-être et la sécurité des personnes étudiantes sont des conditions essentielles à leur réussite académique et à leur épanouissement personnel. Les étudiant·e·s des cycles supérieurs font face à des réalités diverses et parfois complexes, incluant des enjeux de santé mentale et physique, de conciliation études-vie personnelle, d'accès aux ressources de soutien, ainsi que des situations d'inégalités ou de discrimination. L'association étudiante a un rôle à jouer dans la création d'un milieu de vie inclusif, respectueux et accueillant pour l'ensemble de la communauté étudiante.

Objectif 2.1- Faire une campagne de sensibilisation contre les violences à caractère sexuel (VACS) :

Responsable : Chloé Bureau, Coordinatrice à la vie étudiante

Actions envisagées	Période
Tenter de récolter des chiffres sur la réalité des VACS au sein de Polytechnique et dans le milieu étudiant au Québec • Contacter le BIPCV • S'informer sur des associations du Québec qui travaillent sur ce sujet	Septembre à Octobre
Contacter l'AEP pour penser à une collaboration	Septembre
Faire une campagne de communication et de sensibilisation sur la méthode des 5D et sur l'accompagnement possible à Polytechnique et à Montréal	Novembre à Décembre

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

Objectif 2.2 - Apporter plus de soutien aux femmes enceintes et parents étudiants

Sous-objectif 2.2.1 : Améliorer le soutien aux femmes enceintes et parents étudiants qui sont aux études supérieures

Responsable : Sabrina Désilets et Ange Dominique Tetangni

Actions envisagées	Période
Faire un état actuel des mesures pour les femmes enceintes et parents étudiants à Polytechnique • Rencontrer le SEP pour discuter de l'enjeu • Consulter les données de Polytechnique • Consulter les politiques actuelles de Polytechnique, l'AECSP et l'AEP • Étudier les mesures et politiques faites dans d'autres universités ou même pays • Recenser les sources de financement • Construire un sondage sur l'expérience, les préoccupations, les idées des personnes concernées • Lancer le sondage et analyser les résultats	Juillet - Août
Formuler des recommandations concernant des nouvelles politiques ou changements ou bourses à mettre en place • Créer un document qui répertorie les mesures et soutiens	Juillet-Décembre

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

Sous-objectif 2.2.2 : Développer une offre de services pour les parents étudiants

Responsable : Ange Dominique Tetangni - Services, Sabrina Désilets

Actions envisagées	Période
Identifier des boutiques de biens & services pour les bébés • Nouer un partenariats pour avoir des rabais pour les parents étudiants de l'AECSP	Janvier à Avril
Organiser un vide-grenier spécial pour les parents étudiants de l'AECSP	Janvier à Avril
Avec le BDDS, instaurer une salle d'allaitement	Janvier à Avril
Reconnecter avec le CPE les petits génies et mettre en place des mesures avantageuses pour les membres de l'AECSP	Janvier à Avril

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

Objectif 2.3 - Améliorer la santé mentale et physique des personnes étudiantes aux cycles supérieurs de Polytechnique

Sous-objectif 2.3.1: Informer et sensibiliser sur les ressources disponibles en santé psychologique

Responsable : El Haddad Hamza - Universitaire

Actions envisagées	Période
Diffuser les ressources internes et externes : • Intégrer une présentation des ressources de soutien lors des activités d'accueil des nouvelles personnes étudiantes.	Juin - Avril
Organiser un/des atelier.s sur la santé psychologique aux cycles supérieurs • Organiser un panel avec le SEP sur la santé psychologique.	Septembre - Avril

Sous-objectif 2.3.2: Renforcer le bien-être étudiant

Responsable : El Haddad Hamza - Universitaire

Actions envisagées	Période
Collaborer avec l'homologue de l'AEP pour le bien-être étudiant • Organiser les semaines du bien-être	Juin - Avril
Améliorer les conditions de travail des personnes étudiantes, notamment en recherche. Lancer des actions pour améliorer les locaux de recherche • Appel à projet en fonction du budget disponible pour réaménager les locaux	Juin - Avril
Maintenir le suivi avec le bureau du développement du campus.	Juin - Avril

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

Sous-objectif 2.3.3 : Offrir aux personnes étudiantes des espaces dédiés à la santé mentale et physique

Contexte : Les étudiant·e·s des cycles supérieurs passent une grande partie de leur temps sur le campus, souvent dans des contextes exigeants sur les plans académique, professionnel et personnel. Afin de favoriser leur bien-être, leur sentiment d'appartenance et leur qualité de vie, l'AÉCSP souhaite explorer la création et l'aménagement d'espaces adaptés aux différents besoins de sa communauté.
Ces espaces pourraient notamment inclure :

- Des zones de détente et de socialisation (café étudiant, jeux de société, billard, ping-pong, échecs, hockey sur table, etc.) ;
- Des espaces calmes destinés à la méditation, au repos ou à la relaxation ;
- Des espaces polyvalents permettant la tenue d'activités physiques légères (yoga, étirements, entraînement au poids du corps, mobilité) ;

Cela a pour but d'apporter la culture de la pause à Polytechnique Montréal : que chacun fasse des courtes pauses dans son quotidien.

Responsables : Chloé Bureau, Sabrina Désilets

Actions envisagées	Période
Décrire le besoins en espaces, établir un ordre de priorité du type d'espaces, et étudier ce qui se fait ailleurs	Juin à octobre
Identifier les locaux à aménager : enquêter sur les locaux vides à Poly, collaborer avec le développement du campus et les départements	Juin à décembre
Aménager les locaux et mettre sur pied un comité de gestion des locaux	Octobre à avril

Sous-objectif 2.3.4: Faciliter l'accès aux activités sportives

Responsable : El Haddad Hamza - Universitaire

Actions envisagées	Période
Organiser des activités sportives en complément du volley et du soccer • Organisation des activités sportives au CEPSUM • Formation d'un pôle Sport	Juin - Avril
Organiser des activités en plein air • Activités sportives de la rentrée	Juin - Avril
Organisation des interfacs • Communiquer pour encourager la participation à tous les sports • Examiner la possibilité de participer à plus de sports qu'actuellement.	Septembre - Avril

Objectif 2.4 - Favoriser une approche développement durable

Sous-objectif 2.4.1: Entretenir le pôle DD

Responsable : El Haddad Hamza - Universitaire

Actions envisagées	Période
Lancer une campagne de recrutement • Communiquer d'avantage sur l'existence, le rôle et le fonctionnement du pôle DD	Juillet - Avril
Revoir l'organisation du comité • Impliquer davantage les membres du comité dans l'organisation d'évènements • Organiser d'avantages d'événements autour du développement durable: conférences, ateliers DIY, ...	Août / Septembre
Assurer la pérennité du pôle • Mettre en place une organisation plus formelle du pôle avec des responsables et des membres actifs • Assurer la passation d'une année à l'autre	Septembre/ Octobre

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

Sous-objectif 2.4.2: Réduire l'empreinte écologique de l'association

Responsable : El Haddad Hamza - Universitaire

Actions envisagées	Période
Maintenir le contact avec le BDDS. Promouvoir leurs actions et co organiser des évènements avec eux • Communication et promotion des activités BDDS	Juin - Avril
Organiser des activités • Organiser des activités pour promouvoir le développement durable 1 fois par mois	Septembre - Avril
S'assurer du suivi de la nouvelle politique DD de l'AÉCSP • Créer des formations pour les membres exécutifs et les comités de l'AÉCSP • S'assurer de l'application de la politique pendant et hors de nos événements	Septembre - Avril

Objectif 2.5 - Assurer l'équité, la diversité et l'inclusion et lutter contre la discrimination

Sous-objectif 2.5.1: Favoriser l'inclusion et la collaboration avec les organismes internes d'équité et de diversité à Polytechnique

Responsable : El Haddad Hamza - Universitaire

Actions envisagées	Période
Collaborer avec le BDDS régulièrement afin de connaître l'évolution des enjeux en EDI et assurer que les activités de l'association restent inclusives • Collaboration et formation en prévention	Juin - Avril
Faciliter l'accès aux événements pour les personnes étudiantes en situation de handicap ESH	Juin - Avril
Adapter les activités et l'implication étudiante pour les personnes étudiantes anglophones • Accompagner Caspian dans l'organisation des cours de français	Juin - Avril

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

Sous-objectif 2.5.2: Adopter un discours sur la laicité et la discrimination des personnes religieuses

Responsable : Sabrina Désilets - Présidence

Actions envisagées	Période
Faire un état de la situation à Polytechnique • Répertorier les politiques en vigueur ou à venir et les répercussions potentielles sur les personnes étudiantes • Construire un sondage auprès de la communauté étudiante • Lancer le sondage et analyser les résultats	Juillet à Décembre
Collaborer avec les autres universités • Consulter le travail entrepris par l'UEQ • Rencontrer les comités d'autres universités intéréssés à agir pour la même cause	Juin à décembre
Définir la laïcité • Mettre sur pied un comité de travail spécifique • Réviser ce qui est fait dans d'autres écoles / institutions / pays (voir l'UEQ) • Définir la laïcité et les mesures d'inclusion • Monter un avis : recommandations à Polytechnique, au gouvernement	Juillet à Décembre
Monter un avis • Rédiger le fruit des réflexions du comité de travail spécifique • Formuler des recommandations pour les diverses instances ainsi qu'une proposition d'action	Janvier à Avril
Partager notre avis • Présenter notre travail à l'UEQ, aux autres universités, et se concerter quant à la suite des choses • Présenter notre travail à l'AEP, et se concerter	Janvier à Avril

02. SOUTENIR LE BIEN-ÊTRE, L'INCLUSION ET LA RÉUSSITE ÉTUDIANTE

Objectif 2.6 - Renforcer la communication sur les assurances et les services

Responsable : Ange Dominique TETANGNI - Services

Actions envisagées	Période
Concevoir des affiches avec QR-Code sur les dates critiques des assurances (babillards, salon étudiant) • Faire des affiches dans canva • Afficher sur les babillards, Mettre sur la TV du salon étudiant	Septembre - Avril
Organiser un midi-infos ALUMO en automne et en hiver • Un midi info en automne avec ALUMO et un en hiver	Septembre - Avril
Renforcer la communication sur les services offerts par l'AECSP • Une séance d'infos en automne et une en hiver • Kiosque d'informations pendant les beignes & Café • Concevoir des affiches pour informer sur les services généraux auxquels les étudiants ont droit	Septembre - Avril

03. BONIFIER L'EXPÉRIENCE ACADÉMIQUE ET LE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

CONTEXTE

L’AECSP accorde une grande importance à l’enrichissement de l’expérience aux cycles supérieurs, tant sur le plan académique que professionnel. Dans la continuité des initiatives mises en place lors du dernier mandat, l’AECSP proposera à ses membres une programmation riche et structurée, incluant des ateliers de développement de compétences, des conférences spécialisées, des séminaires interdisciplinaires, ainsi que des activités de réseautage avec des personnes chercheures, diplômées et représentantes du milieu industriel.

En parallèle, l’AÉCSP souhaite créer un environnement favorable à la réussite étudiante en continuant à améliorer le suivi des parcours académiques, à la mise en œuvre des avancées en encadrement en recherche, et à la valorisation des projets étudiants menés au sein de notre établissement.

Dans le contexte de la refonte des parcours étudiants aux cycles supérieurs mené par la Direction des études supérieurs, l’AÉCSP souhaite accompagner les personnes étudiantes dans cette transition en les sensibilisant à ces changements et en mettant en place les ressources nécessaires, notamment une nouvelle politique de financement en recherche, en collaboration avec les parties prenantes.

Ces actions visent à soutenir la réussite, à faciliter l’intégration sur le marché du travail, et à renforcer les liens entre formation universitaire et milieux professionnel et entrepreneurial. Elles s’inscrivent dans une volonté plus large de contribuer à une expérience étudiante équilibrée, inclusive et engageante.

03. BONIFIER L'EXPÉRIENCE ACADÉMIQUE ET LE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Objectif 3.1 - Développer l’offre d’activités et des initiatives étudiantes départementales

Responsables : Mohamed Amine Elforaici - Éducation et Sabrina Désilets - Présidence

Actions envisagées	Période
Développer l’offre d’activités et des initiatives étudiantes départementales • Collaborer avec les départements (idéation, financement, allocation d’espace, etc.) • Recruter des personnes bénévoles intéressées à animer la vie étudiante départementale • Organiser des activités et événements selon les besoins de la communauté étudiante départementale	Juillet à Avril
Collaborer avec les comités de l’AEP (comités des étudiants en génie (CEG) et autres • Prendre contact avec les nouvelles personnes responsables au niveau des CEG (mettre à jour le tableau des contacts) • Co-organiser des événements au profit des personnes étudiantes des différents cycles (semaine du génie, Profs & Pizza, Visite de laboratoires, etc.)	Septembre à Avril

AECSP

03. BONIFIER L'EXPÉRIENCE ACADÉMIQUE ET LE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Objectif 3.2 - Améliorer la qualité de l'encadrement aux cycles supérieurs

Responsable : Mohamed Amine Elforaici - Éducation et Sabrina Désilets - Présidence

Actions envisagées	Période
Finaliser la mise en place obligatoire de l'entente d'encadrement: • Sensibiliser la communauté étudiante sur l'entente d'encadrement • Mettre en place un guide pour outiller les personnes étudiantes dans les discussions autour de l'entente d'encadrement • Évaluer le niveau et l'impact de l'intégration de l'entente d'encadrement ***(Mars - Avril)*** • Collaborer avec les parties prenantes (DÉS, BAIP, SSE, etc.) afin d'améliorer l'entente selon les besoin de la communauté étudiante	Septembre à Avril
Étendre l'usage de PlaniSup • Tester la version stable de l'application et la déployer à tous les programmes d'études et suggérer des amélioration ***(Août - Septembre)*** • Sensibilisation des nouvelles personnes étudiantes sur l'utilisation de ce nouvel outil (Accueils départementaux, etc.) ***(Septembre)***	Septembre à Avril

03. BONIFIER L'EXPÉRIENCE ACADÉMIQUE ET LE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Objectif 3.3 - Encadrer et bonifier le financement des personnes étudiantes aux cycles supérieurs

Responsable : Mohamed Amine Elforaici - Éducation et Sabrina Désilets - Présidence

Actions envisagées	Période
Mettre en place une politique de financement en recherche: • Participer au comité de travail sur la politique de financement en recherche institutionnelle (CRE) • Faire une consultation auprès de la communauté étudiante sur le sujet du financement (si nécessaire)	Mai à Avril
Bonifier et améliorer la gouvernance autour des MAFS • Ajouter de la prévisibilité dans les MAFS (sur au moins 5 ans)	Mai à Avril
Bonifier l'offre de bourses pour les personnes étudiantes aux cycles supérieurs • Continuer les discussions avec différentes parties prenantes (*Institut Lassonde pour les innovations de rupture, etc.)* afin de mettre en place des programmes de bourses pour la communauté étudiante aux CS.	Mai à Avril

03. BONIFIER L'EXPÉRIENCE ACADÉMIQUE ET LE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Objectif 3.4 - Offrir un accompagnement professionnel de la communauté étudiante

Responsable : Mohamed Amine Elforaici - Éducation et Sabrina Désilets - Présidence

Actions envisagées	Période
Bonifier l'offre d'accompagnement professionnel : • Continuer la collaboration avec le SSE pour mettre en place des formations et organiser des conférences sur des thématiques d'ordre professionnel. • Continuer la collaboration avec Propolys pour promouvoir les programmes d'accompagnement/incubation et organiser des conférences sur des thématiques d'ordre entrepreneurial	Mai à Avril
Promouvoir l'apprentissage actif et développer les compétences transversales • Continuer la collaboration avec l'ASTP pour promouvoir l'implication au niveau des sociétés techniques • Organiser des conférences et des ateliers sur le développement des compétences transversales	Septembre à Avril

04. ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ, LA PORTÉE ET L'INFLUENCE DE L'AÉCSP

CONTEXTE

Suite aux efforts de structuration et aux avancées majeures réalisées l'année dernière en communication, l'AÉCSP bénéficie aujourd'hui de bases solides.

L'enjeu de cette année n'est plus de poser ces jalons, mais bien de propulser notre stratégie à un niveau supérieur. La communauté des cycles supérieurs, de par sa nature axée sur la recherche, demande une attention constante pour maintenir le lien de proximité.

En capitalisant sur nos acquis, nous voulons maximiser l'impact de nos messages, affiner nos outils et élargir notre rayonnement. Il s'agit de passer d'une communication fonctionnelle à une communication d'influence, capable de fédérer encore plus efficacement nos membres sur le campus et d'asseoir notre crédibilité auprès de nos partenaires extérieurs.

04. ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ, LA PORTÉE ET L'INFLUENCE DE L'AÉCSP

Objectif 4.1 - Augmenter la visibilité sur le campus

Responsable : Léa Cavoit, Coordinatrice aux communications

Actions envisagées	Période
Dynamiser la communication sur les réseaux sociaux (Instagram/Facebook) • Intensifier la couverture des événements de l'AECSP (combinaison de posts et de stories). • Créer des vidéos courtes et ludiques (Reels) pour humaniser l'association et capter l'attention.	Sur l'année
Développer et lancer le projet "Contenu vie étudiante" • Phase de réflexion : Déterminer le meilleur format (ex: guide, pastilles stories, canal WhatsApp, etc.) pour partager du contenu attractif pour la communauté (Bons plans à Montréal, événements incontournables, focus sports). • Mettre en place et diffuser selon le format retenu.	Septembre - Novembre
Optimiser l'affichage sur l'écran du salon étudiant • Dynamiser l'utilisation de l'écran télé du salon étudiant en y diffusant en continu les événements de la semaine, les dates limites, les présentations powerpoint, etc.	Sur l'année

04. ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ, LA PORTÉE ET L'INFLUENCE DE L'AÉCSP

Objectif 4.2 - Professionnaliser la communication externe

Sous-objectif 4.2.1 - Refondre et migrer le site internet

Responsable : Léa Cavoit, Coordinatrice aux communications

Actions envisagées	Période
Auditer l'existant et évaluer les infrastructures • **Infrastructure :** Étudier et évaluer de nouvelles solutions d'hébergement web pour remplacer et migrer l'écosystème WordPress actuel. • **Contenu :** Réaliser l'inventaire des pages actuelles, identifier les informations obsolètes • **Besoins :** Sonder l'équipe de l'AECSP et la communauté étudiante pour identifier les besoins prioritaires.	Juin - Juillet
Concevoir le design et l'expérience utilisateur (UI/UX) • **Expérience utilisateur :** Restructurer l'architecture de l'information pour simplifier le parcours étudiant. • **Identité visuelle :** Harmoniser les visuels selon la charte graphique et concevoir les maquettes des pages clés. • **Rédaction :** Réécrire les contenus textuels dans un ton dynamique, moderne et inclusif.	Juillet - Août
Intégrer les fonctionnalités et les modules interactifs • **Modules interactifs :** Mettre en place un calendrier d'événements synchronisé, un espace de redirection vers les groupes WhatsApp (sports/communautés) et un historique des infolettres. • **Services :** Revoir et optimiser le système de formulaires pour les requêtes des étudiants	Août
Déployer et lancer officiellement le site internet	Août

04. ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ, LA PORTÉE ET L'INFLUENCE DE L'AÉCSP

Sous-objectif 4.2.2 - Harmoniser l’identité visuelle

Responsable : Léa Cavoit, Coordinatrice aux communications

Actions envisagées	Période
Transition numérique : Remplacer l'ancien logo par le nouveau sur l'ensemble des canaux digitaux et des gabarits (templates) de l'association.	Juin - août
Production physique : Concevoir et commander les nouveaux supports matériels (bannières, kakémonos, papeterie) et les objets promotionnels (goodies).	Juin - août

Sous-objectif 4.2.3 - Développer le rayonnement professionnel via Linkedin

Responsable : Léa Cavoit, Coordinatrice aux communications

Actions envisagées	Période
Relancer et animer la page LinkedIn de l'association • Mettre en valeur la communauté des cycles supérieurs en diffusant du contenu ciblé : réussites étudiantes, partenariats avec l'industrie et opportunités de carrière.	Sur l’année

05. CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ET ASSURER LA PÉRENNITÉ DE L'ASSOCIATION

CONTEXTE

L'AÉCSP poursuit ses efforts afin d'assurer une gestion efficace, sécuritaire et pérenne de ses activités. Ainsi, l'organisation du disque partagé et des archives, la mise en place d'une politique de gestion des données personnelles ainsi que l'implantation d'un système de gestion des mots de passe sont prévues dans ce plan annuel afin de soutenir la continuité des activités et le partage des connaissances. De plus, le suivi budgétaire, le développement de partenariats financiers et l'amélioration de la gestion des ressources de l'association sont également incorporés à ce plan.

Objectif 5.1 - Assurer la continuité des activités et le partage de connaissances

Sous-objectif 5.1.1 - Assurer le suivi des révisions du corpus législatif

Responsable : Camille Pillot, Secrétaire générale

Actions envisagées	Période
Recenser les dates des dernières révisions des documents du corpus législatif	Septembre à Novembre
Mettre en place un système de suivi des révisions des documents	Novembre à Décembre

05. CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ET ASSURER LA PÉRENNITÉ DE L'ASSOCIATION

Sous-objectif 5.1.2 - Organiser le drive général et les archives

Responsable : Camille Pillot, Secrétaire générale

Actions envisagées	Période
Organiser le disque partagé de l'AÉCSP et le disque du secrétariat général • établir une structure pour chacun des disques • créer et mettre à jour les documents expliquant la structure organisationnelle des drives • renommer, regrouper ou déplacer les fichiers et dossiers en fonction de la structure établie	Juillet à Septembre
Réorganiser les archives • reproduire la structure organisationnelle du drive pour les archives • renommer, regrouper ou déplacer les fichiers et dossiers en fonction de la structure établie	Octobre à Décembre
Implémenter la sauvegarde efficace des archives • Déterminer la fréquence d'archivage nécessaire • Choisir trois méthodes de sauvegarde appropriées et sélectionner les supports de stockage • Implémenter la solution de sauvegarde	Janvier à Avril

05. CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ET ASSURER LA PÉRENNITÉ DE L'ASSOCIATION

Objectif 5.2 - Établir une politique de Gestion des données personnelles

Responsable : Camille Pillot, Secrétaire générale et Léa Cavoit, Coordinatrice aux communications

Actions envisagées	Période
Former un comité de travail spécifique	Juillet
Rédiger la politique • Consulter les politiques, les normes existantes et des acteurs clés • Élaborer la politique de Gestion des données personnelles • Faire réviser la politique par un avocat	Juillet à Novembre
Adopter la politique au CA	Décembre

Objectif 5.3 - Mettre en place un système de gestion des mots de passe sécuritaire

Responsable : Camille Pillot, Secrétaire générale et Hamza El Haddad, Coordinateur aux affaires universitaires

Actions envisagées	Période
Consulter la documentation établie par le mandat précédent	Juillet
Sélectionner le système désiré	Juillet
Mettre en place le gestionnaire de mot de passe	Juillet - Août
Assurer la formation des membres utilisateurs et le suivi des mots de passe	Août

05. CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ET ASSURER LA PÉRENNITÉ DE L'ASSOCIATION

Objectif 5.4 - Renforcer le suivi budgétaire

Responsable : Chloë Bellera, Trésorière

Actions envisagées	Période
Continuer le suivi des comités avec ce qui avait été mis en place par l'ancienne trésorerie	Toute l'année
Rédiger une Politique de financement des comités • Former un CTS • Rédiger la politique • Adopter au CA	Juillet à Décembre
Finaliser le Guide d'attribution de commandites • Former un CTS • Reprendre le guide déjà existant et le modifier si nécéssaire • Adopter au CA	Juillet à Décembre

Objectif 5.5 - Développer les partenariats

Sous-objectif 5.5.1 - Développer les partenariats financiers

Responsable : Chloë Bellera, Trésorière

Actions envisagées	Période
Remanier le cahier de partenariats	Juin à juillet
Contacter les entreprises	Aout à septembre

05. CONSOLIDER LA GOUVERNANCE ET ASSURER LA PÉRENNITÉ DE L'ASSOCIATION

Sous-objectif 5.5.2 - Développer les partenariats de services

Responsable : Ange Dominique, Coordinatrice aux services

Actions envisagées	Période
Créer un formulaire de recrutement de membres du pôle partenariats • Formulaire Google Form	Juillet - Août
Dynamiser le fonctionnement du pôle partenariat • Rencontrer les postulants ayant rempli le formulaire (individuellement + collectivement) • Instaurer une réunion bimensuel	Septembre - Avril
Faire de la prospection et signer de nouveaux partenariats • Envoyer des mails de prospection • Aller au siège des entreprises	Septembre - Avril

Objectif 5.6 - Gérer les biens de l'AÉCSP

Responsable : Chloë Bellera, Trésorière

Actions envisagées	Période
Ranger et trier les locaux	Mai à Juillet
Faire un grand inventaire	Juillet à Décembre
Mettre à jour le document de locations des items	Décembre

Rassembler Représenter
Redonner Réaliser

IMPLIQUEZ-VOUS !

Association étudiante des cycles supérieurs de Polytechnique Montréal
www.aecsp.qc.ca
info@aecsp.qc.ca

2500, chemin de Polytechnique Local C-419,
Montréal (Québec) H3T 1J4
(514) 340-4905

AECSP